



Ministry of Earth Sciences
Prithvi Bhavan, 4th Avenue, Lodhi Road,
New Delhi – 110003

फा.सं.-ए-11019/02/2017-एन एम आर एफ
राष्ट्रीय मध्यम अवधि मौसम पूर्वानुमान केंद्र
ए-50, सैक्टर-62, नोएडा

राष्ट्रीय मध्यम अवधि मौसम पूर्वानुमान केंद्र (रा.म.अ.मों.पू.कें.), सैक्टर-62, नोएडा जोकि पृथ्वी विज्ञान मंत्रालय, भारत सरकार का अधीनस्थ कार्यालय है, संविदा के आधार पर प्रशासनिक पर्यवेक्षक (अनुभाग अधिकारी के समकक्ष) के 02 (दो) पद तथा पुस्तकालय सहायक सूचना अधिकारी (एएलआईओ) के 01 (एक) पद पर 2 वर्ष की अवधि के लिए नियुक्ति हेतु पात्र अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित करता है। इन्हें कुल मिलाकर प्रशासनिक पर्यवेक्षक को एकमुश्त रू.35,000/- प्रतिमाह तथा पुस्तकालय सहायक और सूचना अधिकारी को एकमुश्त रू.26,000/- प्रति माह की दर से वेतन दिया जाएगा।

क्रम सं.	पद का नाम	उम्र	साक्षात्कार दिनांक	समय
1.	प्रशासनिक पर्यवेक्षक	64 वर्ष	28.12.2018	9.00 प्रातःकाल
2.	पुस्तकालय सहायक और सूचना अधिकारी	45 वर्ष	28.12.2018	9.00 प्रातःकाल

आवेदन कैसे करें:- पात्रता की शर्तों को पूरा करने वाले उम्मीदवार अपना आवेदन पत्र निर्धारित प्रोफॉर्मा में विधिवत भरके और साथ में स्वयं सत्यापित प्रमाण-पत्रों की प्रतिलिपियां और हाल ही के 2 पासपोर्ट साइज के फोटोग्राफ के साथ एक लिफाफे में जिस पर "(पद का नाम) के लिये आवेदन" लिखा हो उप सचिव (प्रशासन), राष्ट्रीय मध्यम अवधि मौसम पूर्वानुमान केंद्र, पृथ्वी विज्ञान मंत्रालय, भारत सरकार, ए-50, सैक्टर-62, नोएडा-201309 को 17 दिसंबर, 2018 तक भेज दें। आवेदन करने की अंतिम तिथि दिनांक 17 दिसंबर, 2018 है। आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे उपर्युक्त दिये गए समय सारणी के अनुसार इंटरव्यू (साक्षात्कार) के लिए उपस्थित हों। उम्मीदवार आवेदन पत्र प्राप्ति की अंतिम तिथि को 64 वर्ष या 45 वर्ष जैसा भी मामला हो का नहीं होना चाहिए।

पदों के लिए पात्रता योग्यता, अनुभव, आयु सीमा, आदि का विवरण www.ncmrwf.gov.in पर उपलब्ध है।

(एच.एल.मीणा)

उप सचिव, भारत सरकार



Ministry of Earth Sciences
Prithvi Bhavan, 4th Avenue, Lodhi Road,
New Delhi – 110003

No. A-11019/02/2017-NMRF
National Centre for Medium Range Weather Forecasting
A-50, Sector 62, Noida

National Centre for Medium Range Weather Forecasting (NCMRWF), Noida, a subordinate office of Ministry of Earth Sciences (MoES), Government of India invites application from eligible candidates for filling up of 2(Two) posts of Administrative Supervisors (equivalent to Section Officers) and 1(one) post of Asstt. Library & Information Officer on contract basis for a period of 2 years. They would be paid a lump sum emoluments of Rs.35,000/-(Adm. Supervisor), Rs.26,000/-(ALIO) per month (all inclusive).

<u>S.No.</u>	<u>Name of the Post</u>	<u>Age limit</u>	<u>Date of Interview</u>	<u>Time</u>
1.	Administrative Supervisors	64 yr	28.12.2018	9.00 A.M
2.	Assistant Library Information Officer	45 yr	28.12.2018	9.00 A.M

How to Apply: Eligible candidates may send their applications in prescribed format along with two recent passport size photographs and self attested copies of relevant certificates, in an envelope superscribed with "Application for the post of (name of the post) addressed to Director (Adm.), NCMRWF, A-50, Sector-62, Noida-201309 on or before 17.12.2018. Last date of receipt of applications: 17.12.2018. The candidate must have not attained the age limit of 64 years or 45 years as the case may be as the last date of receipt of applications Candidates are advised to attend interview as per schedule given above.

Details regarding the posts, qualifications, experience, age limit, etc. are available on the website www.ncmrwf.gov.in.

(H.L.Meena)
Deputy Secretary to the Govt. of India)

2 posts of Admn. Supervisor and 1 post of Assistant Library & Information Officer on contract basis. The eligibility of candidates for the above said posts may be as follow:-

For Administrative Supervisors.

- (1) For persons retired from govt. services: the candidate should have
 - a) Retired from supervisory level in govt./PSU/University and should have good knowledge of office softwares.
 - b) They should not be more than 62 years of age at the time of interview. In case of good health appointment will be considered for competent candidate upto 64 years of age.

OR

- (2) From open market
 - a) Education qualification: Graduation in any discipline are equivalent
 - b) Minimum working experience:
 - i) 5 yeara of govt./semi govt./PSU/University/Defence.
 - ii) Experience of working office software like MS. Office, Excel and power point.
 - iii) Below 45 years of age.

For ALIO:

- a) Degree from recognized University or equivalent
- b) Bachelor's degree in Library science from a recognized Institute.
- c) Three years experience or working in a Govt./University Library.