

भारत सरकार  
GOVERNMENT OF INDIA  
(पृथ्वी विज्ञान मंत्रालय)  
(Ministry of Earth Sciences)  
राष्ट्रीय मध्यावधि मौसम पूर्वानुमान केन्द्र  
National Centre for Medium Range Weather  
ए-50, इंस्टिट्यूशनल एरिया, फेज़-II, सेक्टर-62, नोएडा-201309, 30प्र0  
A-50, Institutional Area, Phase-II, Sector-62, NOIDA- 201309 (UP)



अर्जित अवकाश/ अवकाश बढ़ाने के लिए आवेदन पत्र  
APPLICATION FOR EARNED LEAVE OR EXTENSION OF LEAVE

1.	आवेदक का नाम /Name of applicant	:	
2.	पदनाम / Designation	:	
3.	कार्यालय/ अनुभाग / Office / Section	:	
4.	वेतन / Pay	:	
5.	वर्तमान पद पर मिलने वाला मकान किराया व अन्य प्रतिपूरक भत्ते / House Rent and other Compensatory allowances drawn in the present post	:	
6.	मांगी गई छुट्टी कि किस्म / Nature of leave and period of leave	:	
7.	छुट्टी कि अवधि और उसके शुरू होने की तारीख / Number of Days & date from which the leave required	:	कुल दिन / Number of Days :
			कब से / From :
			कब तक / To :
8.	रविवार और छुट्टी के दिन, यदि कोई हो, जिन्हे छुट्टी से पहले / बाद में जोड़ना चाहते हैं / Sunday, and holidays, if any proposed to be prefixed/suffixed to leave	:	पहले / Prefix:
			बाद में / Suffix :
9.	छुट्टी लेने का कारण / Grounds on which leave is applied for	:	
10.	पिछली छुट्टी से लौटने की तारीख, किस्म, और अवधि / Date of return from last leave and the nature and period of that leave	:	
11.	मेरा आगामी छुट्टी के ब्लॉक वर्ष ..... के दौरान छुट्टी यात्रा रियायत लेने चाहते हैं / नहीं चाहते हैं/ I propose/do not propose to avail myself of leave travel concession for the block year .....	:	
12.	छुट्टी की अवधि के दौरान पता/ Address during the leave period	:	
			आवेदक के हस्ताक्षर और तारीख/ Signature of applicant With date
13.	नियंत्रण अधिकारी की टिप्पणी / या सिफारिश/ Remarks and or recommendation of the Controlling Officer	:	
			पदनाम, हस्ताक्षर और तारीख (Designation & Signature with Date)